**HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE**
**CIUDAD DE PIEDRA DEL ÁGUILA**

# ORDENANZA Nº 1.592/25

**VISTO:**

La Nota N° 48/25 de la Intendencia de la Municipalidad de Piedra del Águila; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante la citada nota, el Departamento Ejecutivo Municipal solicita autorización para la firma de Convenio de Asistencia y Colaboración entre la Municipalidad de Piedra del Águila y el Gobierno de la Provincia del Neuquén para el periodo marzo 2025 – febrero del 2026; y

Que, en el citado Convenio, las partes acuerdan pautas fiscales y financieras para el mejoramiento de las economías locales, conviniendo derechos y obligaciones a ambos niveles de gobierno;

Que las partes ratifican los objetivos plasmados en los Convenios celebrados periódicamente entre los años 2012 y 2024, por lo que renuevan los compromisos asumidos en pos del mejoramiento de la gestión municipal y buenas prácticas de gobierno;

Que en las Cláusulas Segunda y Tercera del mencionado Convenio se aclara que, ante la necesidad económica financiera del Municipio para cubrir gastos por remuneración neta mensual del personal municipal, como así también otros gastos corrientes, la Provincia podrá otorgar ayuda financiera al Municipio con aportes reintegrables por el periodo marzo 2025 – febrero del 2026;

Que, respecto a la cobertura parcial o total del gasto que demande el pago de las cuotas del Sueldo Anual Complementario, la Provincia podrá brindar asistencia en concepto de anticipo de coparticipación;

Que en la Cláusula Décima del citado Convenio se establece que la Provincia podrá transformar total o parcialmente los aportes reintegrables en aportes no reintegrables, en la medida que verifique un incremento real en la recaudación municipal y de acuerdo al grado de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el Convenio;

Que en virtud de ello, corresponde sancionar una Ordenanza que autorice al Departamento Ejecutivo Municipal a endeudarse con el Gobierno de la Provincia del Neuquén en el marco del presente Convenio, y la autorización para afectar recursos de la Coparticipación Provincial (Ley N° 2.148, art. 4°), Canon Extraordinario de Producción (Ley N° 2.615, art. 7°) y del Impuesto Inmobiliario Adicional (Ley N° 2.495, art. 6°) para el pago de los aportes reintegrables que se otorgaren a este Municipio;

Que el proyecto de Ordenanza, tratado sobre tablas en Sesión Ordinaria Especial del 18 de marzo del 2025, obtuvo apoyo favorable de los legisladores.

**POR ELLO,**

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE SON PROPIAS, POR UNANIMIDAD, SANCIONA CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA

## HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE
## CIUDAD DE PIEDRA DEL ÁGUILA

**ARTICULO 1º:** Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a la firma del Convenio de Asistencia y Colaboración con el Gobierno de la Provincia del Neuquén con vigencia de doce (12) meses, por el periodo marzo 2025 – febrero del 2026; el cual luce como Anexo I de la presente Ordenanza.----------

**ARTICULO 2º:** Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a endeudarse con el Gobierno de la Provincia del Neuquén en el marco del Convenio aprobado en el artículo 1º de la presente Ordenanza.----------

**ARTICULO 3º:** Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a solicitar anticipos de coparticipación al Gobierno de la Provincia del Neuquén en el marco del Convenio aprobado en el artículo 1º de la presente Ordenanza.----------

**ARTICULO 4º:** Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a afectar recursos de Coparticipación Provincial (Ley Nº 2.148, art. 4º), Canon Extraordinario de Producción (Ley Nº 2.615, art. 7º) e Impuesto Inmobiliario Adicional (Ley Nº 2.495, art. 6º) para la cobertura del pago de los aportes reintegrables o anticipos de coparticipación que el Gobierno de la Provincia otorgare a este Municipio en el marco del Convenio aprobado en el artículo 1º de la presente.----------

**ARTICULO 5º:** La presente Ordenanza será firmada por la Presidente y el Secretario Legislativo del Honorable Concejo Deliberante.----------

**ARTICULO 6º:** Comuníquese al Departamento Ejecutivo Municipal; regístrese; y, cumplido, archívese.----------

**DADA EN LA SALA DE SESIONES "JAIME DE NEVARES" DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PIEDRA DEL AGUILA, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.----------**

ALEJANDRO PEREZ ALANIZ
SECRETARIO LEGISLATIVO
Honorable Concejo Deliberante
Ciudad de Piedra del Águila

PROVINCIA DEL NEUQUEN
CONCEJO DELIBERANTE
PIEDRA DEL ÁGUILA

**NADIA LOANA OÑA VENTURA**
**Presidente**
**Honorable Concejo Deliberante**
**Ciudad de Piedra del Águila**

**HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE**
**CIUDAD DE PIEDRA DEL ÁGUILA**

# Anexo I – Ordenanza N° 1.592/25

## CONVENIO MARCO DE ASISTENCIA Y COLABORACION ENTRE EL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DEL NEUQUÉN Y LA MUNICIPALIDAD DE PIEDRA DEL AGUILA. PERIODO: MARZO 2025 - FEBRERO 2026

Entre la PROVINCIA DEL NEUQUÉN, representada en este acto por el Señor Ministro de Economía Producción e Industria (M.E.P.I), Cr. Guillermo Gustavo Koenig, DNI N° 17.575.099 (en adelante, "**LA PROVINCIA**"), por una parte, y el Municipio de PIEDRA DEL AGUILA, representado en este acto por el Intendente Sr. Julio Cesar Hernández, DNI: 25.725.850 (en adelante, "**EL MUNICIPIO**"), por la otra parte, ambas denominadas **LAS PARTES**, ACUERDAN suscribir el presente convenio con los objetivos de fijar nuevas pautas para un mejor comportamiento fiscal para los próximos años, y fortalecer la autonomía fiscal de cada jurisdicción.

Por ello **LAS PARTES**, convienen acordar las siguientes cláusulas y condiciones que se detallan a continuación:

**PRIMERA:** **LAS PARTES** ratifican los objetivos plasmados en el "Convenio Marco de Compromisos, Cooperación Mutua e Intercambio de Información con Municipios de la Provincia del Neuquén" celebrado en el año 2012 y los "Convenios de Asistencia y Colaboración" suscriptos posteriormente en 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020,2021, 2022, 2023 Y 2024 en pos del mejoramiento de la gestión municipal y buenas prácticas de gobierno, en especial en lo referido al fortalecimiento de la autonomía fiscal, a partir del incremento de la recaudación propia, y a la armonización tributaria, mejorar la transparencia de la información de las cuentas públicas, actualizar la información catastral municipal y estadística local.

**SEGUNDA:** **LA PROVINCIA** podrá otorgar asistencia financiera, de acuerdo a la **disponibilidad del Tesoro Provincial**, a **EL MUNICIPIO** con destino a cubrir **gastos por remuneración neta mensual del personal municipal,** bonos u otros conceptos extraordinarios, así como también gastos por contratos de locación de servicios, planes sociales y/o subsidios, teniendo en cuenta la planta del personal y la cantidad de contratos en tales conceptos y subsidios existente al **31 de diciembre de 2023.**
Dicha asistencia será perfeccionada a través de Aportes Reintegrables con garantía de recursos de coparticipación provincial (Artículo 4° Ley 2148) y otros recursos de transferencias automática que perciba **EL MUNICIPIO** (Artículo 7° Ley 2615 y Artículo 6° Ley 2495).
El monto mensual de los aportes será, como **máximo**, el resultante de la diferencia entre el total de la Remuneración Neta del personal municipal (planta permanente, temporal, política y contratos administrativos -considerando en ambos casos el costo de ART y seguro de vida- incluyendo contratos de locación de servicios más planes sociales y/o subsidios), con la Coparticipación Neta (Artículo 4° Ley 2148, Artículo 7° Ley 2615 y Artículo 6° Ley 2495) más la recaudación propia municipal a percibir en idéntico mes.

**TERCERA:** **LA PROVINCIA** podrá otorgar asistencia financiera, de acuerdo a la **disponibilidad del Tesoro Provincial**, a **EL MUNICIPIO** para cubrir **otros gastos** con garantía de los recursos de coparticipación provincial (Artículo 4° Ley 2148, Artículo 7° Ley 2615 y Artículo 6° Ley 2495) previa solicitud a evaluar por el área de Gobiernos Locales del Ministerio de Desarrollo Humano, Gobiernos Locales y Mujeres o el que en el futuro lo reemplace

**CUARTA:** **LA PROVINCIA** podrá otorgar asistencia financiera, de acuerdo a la **disponibilidad del Tesoro Provincial,** a **EL MUNICIPIO** con destino a cubrir en forma parcial o total el gasto que demande el pago de las cuotas del **Sueldo Anual Complementario**, y otras dificultades financieras temporales**. Dicha asistencia tendrá carácter de anticipo de coparticipación,** el que será descontado de la primera liquidación de todos los recursos de las transferencias automáticas (artículo 4° Ley 2148, artículo 7° Ley 2615 y artículo 6° Ley 2495) posterior al otorgamiento del aporte. En caso de que las transferencias automáticas sean insuficientes para cubrir el anticipo de coparticipación otorgado, el saldo será descontado de la misma manera en los meses sucesivos.

**QUINTA:** **LA PROVINCIA** se compromete a través de la Coordinación de Relaciones Fiscales con Municipios y de las Direcciones Provinciales de Catastro e Información Territorial, Rentas, Estadística y Censos, dependientes de la Subsecretaría de Ingresos Públicos del Ministerio de Economía, Producción e Industria, a llevar a cabo programas de capacitación y/o asistencia técnica permanente a EL MUNICIPIO en materia de: -Regímenes de Distribución de Recursos,
-Presupuesto,
-Régimen Tributario Municipal,
-Sistemas Informáticos de Administración Financiera, Recaudación Municipal y Recursos Humanos,

- Estadísticas municipales,
- Valuaciones fiscales de inmuebles.

**SEXTA:** **LA PROVINCIA** se compromete con **EL MUNICIPIO** a:

- Suministrar la actualización de la proyección de las estimaciones de las transferencias automáticas a municipios 2025.-
- Poner a disposición el programa de Asistencia Tecnológica, a través del cual se provee el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) comprendido por los módulos de Administración Financiera (AFI), Administración Tributaria (RENTAS) y Administración de Recursos Humanos (RRHH).
- Capacitar y colaborar en temas relacionados con las finanzas públicas municipales.
- Mantener actualizada la publicación de la tabla de valuación de automotores en base a información suministrada por los organismos con competencia a esos fines.
- Poner a disposición la valuación fiscal de los inmuebles a través de la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial dependiente de la Subsecretaría de Ingresos Públicos.
- Poner a disposición la base imponible del Impuesto sobre los Ingresos Brutos por municipio para la correspondiente determinación de la Tasa de Inspección Seguridad e Higiene.
- Informar la evolución del IPC de la Ciudad de Neuquén a los efectos de mantener actualizado el cobro de los tributos municipales.

**SEPTIMA:** **EL MUNICIPIO** se compromete a:

1. No incorporar personal municipal (en cualesquiera de las categorías y/o situaciones de revistas) ni otorgar nuevos planes sociales con o sin contraprestación.
2. Elaborar y presentar, en marzo/abril de 2025, ante el Concejo Deliberante Municipal un Proyecto de Ordenanza donde se establezca:
   2.1. una alícuota, como mínima, del 2% para el cobro del Impuesto Automotor tomando como base imponible la última tabla de las valuaciones fiscales suministradas por los organismos con competencia a esos fines.
   2.2. que el total de los descuentos por diferentes bonificaciones (buen contribuyente, pago anticipado) no supere el 15%.
   2.3. que la base imponible para determinar la Tasa Retributiva de Servicios sea la última valuación fiscal del inmueble otorgada por la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial.

2.4. un mecanismo de actualización para la totalidad de los tributos municipales considerando el Índice de Precios al Consumidor elaborado y publicado por la Dirección Provincial de Estadística y Censos de la Provincia del Neuquén.

3. Elaborar un proyecto de ordenanza de adhesión al Código Tributario Unificado, de acuerdo a lo establecido en el Pacto de Gobernanza II.
4. Elaborar un proyecto de ordenanza de adhesión a la homogeneización de la tarifa del servicio de agua potable y saneamiento.
5. No otorgar incrementos salariales superiores a lo establecido por la Administración Pública Provincial.
6. En caso de ser agente de retención del Impuesto Sobre los Ingresos Brutos, debe presentar en tiempo y forma las DDJJ y estar al día con el pago de las mismas.
7. Bancarizar, a través del Banco Provincia del Neuquén S.A (en adelante, "BPN"), el cobro de todos los tributos municipales y el pago de los subsidios municipales.
8. Evaluar la contratación y la utilización de los servicios de recaudación y medios de pago que pone a disposición el BPN para mejorar los índices de recaudación de tributos, los cuales estarán bonificados en un 100% en sus costos durante los primeros doce (12) meses de acuerdo a la oferta de dicha institución financiera.
9. Evaluar la contratación con el BPN de los seguros de ART, patrimoniales y todo otro seguro que sea ofrecido por la institución bancaria y cuya cobertura resulte necesaria -ya sea por imposición legal o por la naturaleza de los bienes-, siempre que los mismos sean de igual o menor valor que los que posean actualmente.

**OCTAVA:** Los Aportes Reintegrables que otorgue **LA PROVINCIA** conforme lo establecido en las cláusulas segunda y tercera del presente Convenio, se harán efectivos una vez que **EL MUNICIPIO** obtenga la pertinente autorización del Concejo Deliberante a través de la correspondiente ordenanza, la que debe contener la:

1) Autorización y aprobación del presente Convenio;
2) Autorización a endeudarse con el Gobierno de la Provincia del Neuquén en el marco de este acuerdo,
3) Autorización para solicitar Anticipo de Coparticipación,
4) Autorización para afectar los recursos de transferencia automática (Ley de Coparticipación provincial, Artículo 4° Ley 2148, Artículo 7° Ley 2615 y Artículo 6° Ley 2495) tanto para el pago de los Aportes Reintegrables como para el Anticipo de Coparticipación.

**NOVENA:** Será condición para el **desembolso mensual** de los fondos por parte de **LA PROVINCIA**, que **EL MUNICIPIO** dé cumplimiento a los siguientes puntos:

1. Cargar mensualmente la **información de los recursos y gastos municipales ejecutados en el mes inmediato anterior,** a través de la Oficina Virtual de Información Fiscal (OVIF) creada a tal efecto en la página web del Ministerio de Economía Producción e Industria (https://www.economianqn.gob.ar/municipios).
2. Enviar, **en tiempo y forma**, la **nómina del personal municipal** y su correspondiente **remuneración bruta mensual** a través del Formulario 931 de la AFIP.
3. Enviar mensualmente, antes del día 25 de cada mes, la siguiente información:
   3.1. Detalle de la recaudación mensual por tributo municipal del mes en curso, sus montos acumulados y comparación con igual período del año anterior, de acuerdo a la **Planilla I** adjunta.
   3.2. Detalle de la evolución de la planta del personal: permanente, temporaria, política y cargos electivos y gasto salarial neto mensual, gastos por contratos, planes y subsidios del mes en curso, y comparativo con meses anteriores, de acuerdo a la **Planilla II** adjunta. Sólo se tendrá en cuenta la planta hasta el 31 de diciembre de 2023.-

**DÉCIMA: LA PROVINCIA** podrá transformar, total o parcialmente, los Aportes Reintegrables que se otorguen en virtud de este Convenio en Aportes No Reintegrables, en la medida en que se verifique un incremento real en la recaudación municipal y de acuerdo al grado de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente Convenio por parte de **EL MUNICIPIO**, cuyo análisis será efectuado por la Coordinación de Relaciones Fiscales con Municipios dependiente del Ministerio de Economía, Producción e Industria.

**DÉCIMA PRIMERA:** La devolución de los Aportes Reintegrables será efectuada una vez que sea emitida la norma que evalúa el presente Convenio.

**DÉCIMA SEGUNDA:** El presente Convenio tendrá una vigencia de doce (12) meses, por el periodo de marzo 2025 a febrero 2026 inclusive.

**DÉCIMA TERCERA:** Para todos los efectos legales que pudieran emanar del presente Convenio, **LAS PARTES** aceptan la competencia especial del artículo 241°, inciso b) de la Constitución Provincial. A ese fin, **LAS PARTES** constituyen domicilio legal en los indicados ut supra.

Previa lectura y ratificación de los términos precedentes y en prueba de conformidad, se firman DOS (2) ejemplares de idéntico tenor en la ciudad de Neuquén capital a los …….. días del mes de Marzo de 2025.-

…….
…….
Firma del Intendente

PROVINCIA DEL NEUQUEN
CONCEJO DELIBERANTE
PIEDRA DEL ÁGUILA

Firma del M.E.P.I

# HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE
# CIUDAD DE PIEDRA DEL ÁGUILA

## PLANILLA I. Recaudación Municipal.

### PLANILLA I - RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS MUNICIPALES. Desde Enero de 2024 en $

MUNICIPIO: .....

Responsable de la Información: ..... Tel: ..... E mail: .....

| | AÑO 2024 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO | Enero 2024 | Febrero 2024 | Marzo 2024 | Abril 2024 | Mayo 2024 | Junio 2024 | Julio 2024 | Agosto 2024 | Setiembre 2024 | Octubre 2024 | Noviembre 2024 | Diciembre 2024 | TOTAL 2024 |
| Impuesto Automotor | | | | | | | | | | | | | - |
| Servicios Retributivos | | | | | | | | | | | | | - |
| Habilitacion comercio e Industria | | | | | | | | | | | | | - |
| Inspeccion, Seguridad e Higiene | | | | | | | | | | | | | - |
| Derechos de Oficina | | | | | | | | | | | | | - |
| Contribucion por Mejoras | | | | | | | | | | | | | - |
| Ventas de tierras fiscales | | | | | | | | | | | | | - |
| Fondo Especial de Movilidad Urb. (Tasa Vial) | | | | | | | | | | | | | - |
| Otros..... (especificar) | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | | | | | - |
| TOTALES | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Variación Mensual | | | | | | | | | | | | | |

| | AÑO 2025 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO | Enero 2025 | Febrero 2025 | Marzo 2025 | Abril 2025 | Mayo 2025 | Junio 2025 | Julio 2025 | Agosto 2025 | Setiembre 2025 | Octubre 2025 | Noviembre 2025 | Diciembre 2025 | TOTAL 2025 |
| Impuesto Automotor | | | | | | | | | | | | | - |
| Servicios Retributivos | | | | | | | | | | | | | - |
| Habilitacion comercio e Industria | | | | | | | | | | | | | - |
| Inspeccion, Seguridad e Higiene | | | | | | | | | | | | | - |
| Derechos de Oficina | | | | | | | | | | | | | - |
| Contribucion por Mejoras | | | | | | | | | | | | | - |
| Ventas de tierras fiscales | | | | | | | | | | | | | - |
| Fondo Especial de Movilidad Urb. (Tasa Vial) | | | | | | | | | | | | | - |
| Otros..... (especificar) | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | | | | | - |
| TOTALES | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Variación Mensual | | | | | | | | | | | | | |

| | Variación Interanual | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO | Enero 2025/24 | Febrero 2025/24 | Marzo 2025/24 | Abril 2025/24 | Mayo 2025/24 | Junio 2025/24 | Julio 2025/24 | Agosto 2025/24 | plicmbre 2025/Agosto 2025/24 | plicmbre 2025/octubre 2025/24 | TOTAL 2025/2024 | | |
| Impuesto Automotor | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Servicios Retributivos | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Habilitacion comercio e Industria | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Inspeccion, Seguridad e Higiene | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Derechos de Oficina | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Contribucion por Mejoras | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ventas de tierras fiscales | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Fondo Especial de Movilidad Urb. (Tasa Vial) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Otros..... (especificar) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTALES | | | | | | | | | | | | | |

# HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE
# CIUDAD DE PIEDRA DEL ÁGUILA

## PLANILLA II. Evolución de la Remuneración Neta del Personal Municipal.

### PLANILLA II - DETALLE DE PERSONAL Y GASTO SALARIAL . Desde Diciembre 2023

MUNICIPIO: .....

Responsable de la información: .....Tel: ..... E mail: .....

**PERSONAL DE PLANTA POLITICA**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | 2da Cuota Bono Extraordinario | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL DE PLANTA PERMANENTE**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | 2da Cuota Bono Extraordinario | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL DE PLANTA TEMPORARIA**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | 2da Cuota Bono Extraordinario | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL QUE COBRA POR CONTRATO/MONOTRIBUTISTAS**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL QUE CONTRAPRESTA PERCIBIENDO RETRIBUCION POR SUBSIDIO**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS Y PERCIBE UNA REMUNERACIÓN Y NO SE ENCUENTRA INCLUIDOS EN NINGUNA DE LAS OPCIONES ANTERIORES**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

**PERSONAL QUE PERCIBA UN SUBSIDIO (PLANES / BECAS / AYUDA SOCIAL TEMPORARIA)**

| CUIL | APELLIDO Y NOMBRE | SITUACION DE REVISTA | FECHA DE ALTA | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | REMUNERACION NETA Diciembre 2024 | REMUNERACION NETA SEGUNDA CUOTA SAC 2024 | REMUNERACION NETA ENERO 2025 | | REMUNERACION NETA FEBRERO 2025 | REMUNERACION NETA MARZO 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| REMUNERACION NETA TOTAL | | $ | $ | $ | $ | $ |
| COSTO ART | | $ | $ | $ | $ | $ |
| SEGUROS DE VIDA | | $ | $ | $ | $ | $ |
| Otros conceptos | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL REMUNERACIÓN NETA + SEGURO + ART | | $ | $ | $ | $ | $ |

| Total personal (cantidad de personas) | REMUNERACION NETA Diciembre 2023 | ene-24 | Diciembre 2024 | 2da Cuota SAC 2024 | Enero 2025 | | Febrero 2025 | Marzo 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERSONAL DE PLANTA POLITICA | | | | | | | | |
| PERSONAL DE PLANTA PERMANENTE | | | | | | | | |
| PERSONAL DE PLANTA TEMPORARIA | | | | | | | | |
| PERSONAL QUE COBRA POR CONTRATO/MONOTRIBUTISTAS | | | | | | | | |
| PERSONAL QUE CONTRAPRESTA PERCIBIENDO RETRIBUCION POR SUBSIDIO | | | | | | | | |
| PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS Y PERCIBE UNA REMUNERACIÓN Y NO SE ENCUENTRA INCLUIDOS EN NINGUNA DE LAS OPCIONES ANTERIORES | | | | | | | | |
| PERSONAL QUE PERCIBA UN SUBSIDIO (PLANES / BECAS / AYUDA SOCIAL TEMPORAR | | | | | | | | |
| TOTAL PERSONAL | - | - | - | - | - | - | - | - |